УТВЕРЖДАЮ

Директор Белицкой

средней школы Лидского района

Н.Е.Ясюлевич

«05» января 2024 года

**План**

**работы по профориентации и профессиональному**

**самоопределению учащихся**

**на 2024 год**

**Цели:**

-сформировать эффективную систему профессионального сопровождения учащихся в соответствии с их способностями, интересами и запросами рынка труда;

- создать условия для развития самостоятельной, активно развивающейся творческой личности, способной к самореализации в обществе.

**Задачи:**

- содействие в определении профессиональных интересов и склонностей;

- содействие в построении адекватного образа профессий на современном рынке труда;

- активизация самопознания и самоопределения;

- расширение представлений учащихся об отраслях и профессиях, о требованиях к кадрам;

- информирование о наиболее востребованных специальностях на местных предприятиях.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Сроки исполнения** | | **Ответственные** |
| **1.Организационная и информационно-аналитическая работа** | | | | | |
| 1 | Изучение педагогическими работниками нормативно-правовых актов в сфере образования, занятости и социального обеспечения, направленных на совершенствование работы по профессиональному самоопределению молодежи | | | сентябрь | Администрация |
| 2 | Обеспечение 100% трудоустройства выпускников II и III ступеней общего среднего образования, распределение их по дальнейшим каналам обучения. | | | Июнь-август | Администрация  Классные руководители |
| 3 | Анализ трудоустройства выпускников.  Формирование банка данных учащихся, обучающихся в учреждениях образования иностранных государств. | | | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов |
| 4 | Проведение анкетирования среди учащихся выпускных классов учреждения образования с целью выявления их профессиональных намерений | | | Апрель | Классные руководители |
| 5 | Размещение актуальной информации о приоритетах учреждений образования Республики Беларусь на официальном сайте | | | постоянно | Войтеховская И.А. |
| 6 | Анализ работы по профориентации с учащимися и их родителями | | | Июнь-август | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Своевременное информирование учащихся и их законных представителей об условиях целевого направления на поступление в учреждения высшего, среднего специального образования для обучения педагогическим специальностям. | | | До 15 февраля | Заместитель директора по УВР |
| 8 | Неделя профориентации | | | Апрель | Заместитель директора по УВР, Дудич Р.Я. |
| 9 | Организация образовательного процесса по трудовому обучению по программе профессиональной подготовки рабочих (служащих) в XI классе «Рабочий зеленого строительства» | | | Сентябрь | Заместитель директора по УВР, Дудич Р.Я. |
| 10 | Организация работы объединений по интересам, общественно-полезного труда. | | | В течение года | Заместитель директора по УВР |
| **2.Взаимодействие с заинтересованными ведомствами** | | | | | |
| 1 | Организация взаимодействия с представителями предприятий и организаций района, центром занятости, проведение совместных общешкольных и классных мероприятий, в том числе в шестой школьный день, оформление тематических профориентационных стендов, выставок). | | | Постоянно | Заместитель директора,  классные руководители, Дудич Р.Я. |
| 2 | Посещение учащимися учебных заведений,  Дней открытых дверей | | | В течение года | Классные руководители |
| 3 | Участие выпускников в акциях по сбору макулатуры, металлолома | | | Согласно плану | Классные руководители, педагог-организатор |
|  |  | | |  |  |
| **3. Организация работы с родителями.** | | | | | |
| 1 | Привлечение родителей к участию в профориентационной работе школы с учащимися: | | | постоянно | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Индивидуальные консультации для родителей по вопросам профориентации | | | В течение года | Педагог социальный |
| 3 | Организация тематических бесед с родителями по основным вопросам подготовки детей к осознанному выбору профиля обучения и профессии | | | В течение года | Классные руководители 8-11 классов |
| 4 | Анкетирование родителей с целью выявления отношения к выбору их детьми профиля  обучения и будущей профессии | | | В течение года | Дудич Р.Я. |
| 5 | Размещение информации по профориентации на сайте УО | | | В течение года | Войтеховская И.А. |
| **4. Организация работы с учащимися.** | | | | | |
| 1 | | Вовлечение учащихся в кружки и секции по интересам и склонностям, 1-11 класс | | сентябрь | Классные руководители, Заместитель директора по УВР |
| 2 | | Организация и оформление выставок книг, журналов, статей о различных видах профессий,  1-11 класс | | В течение года | Библиотекарь |
| 3 | | Вовлечение обучающихся в  общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и  профессиональными интересами:обеспечение  участия в проектно­  исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях, конференциях и др.)  1-11 класс | | В течение года | Педагоги- предметники, классные руководители |
| 4 | | Конкурс рисунков «Профессия моей мечты» 1-4 класс | | Ноябрь | Кл. руководители  Педагог-организатор |
| 5 | | Лекции по теме: «Спрос на рынке труда» для учащихся 9-11 классов | | Декабрь -февраль | Кл. руководители |
| 6 | | Организация и проведение с учащимися викторин, бесед , игр по теме «В мире профессий» (7-8 классы) | | Март | Кл. руководители |
| 7 | | Уроки общеобразовательного  цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности,1-11 класс | | В течение года | Педагоги- предметники |
| 8 | | Проведение классных часов (согласно возрастным особенностям)  «Что может помочь в планировании моего будущего», «Образование и формирование жизненных планов», «Экскурс в мир профессий», «Выбор профессии- дело серьёзное», «Анализ рынка труда. Востребованные профессии» (5-11 классы) | | В течение года | Кл. руководители |
| 9 | | Экскурсии на предприятия  Района, 1-11 класс | | В течение года | Кл. руководители, Заместитель директора по УВР |
| 10 | | Встречи с представителями  различных профессий, 1-11 класс | | В течение года | Кл. руководители, Заместитель директора по УВР |
| 11 | | Обеспечение участия учащихся в работе студенческих отрядов  (8-11 классы) | | Июнь-август | Заместитель директора по УВР |
| 12 | | Проведение групповых информационно-справочных консультаций профориентационной тематики, 9-11 класс | | В течение года | Педагог социальный |
| 13 | | Проведение индивидуальных профконсультаций с неопределившимися учащимися, в первую очередь «группы риска», 9-11 класс | | В течение года | Классные руководители, педагог социальный |
| 14 | | Участие школьников в районных и внутришкольных профориентационных мероприятиях, 6-11 класс | | В течение года | Классные руководители |
| 15 | | Участие в VIII открытой районной конференции исследовательских работ учащихся «Ступени к науке», 11 класс | | Апрель | Учителя-предметники |
| 16 | | «Online марафон знакомства с университетом», 9- 11 класс | | Октябрь | Классные руководители  9, 11 классов |
| 17 | | Проведение гостевых уроков: профориентационных встреч с представителями предприятий и организаций,  6-11 класс | | В течение года | Классные руководители |
| 18 | | Организация факультативных занятий профессиональной направленности «Домашняя мастерская», 8 класс | | Сентябрь | Заместитель директора,  Бурба Г.И. |
| 19 | | Информирование учащихся в возрасте от 14 до 18 лет об организации временного трудоустройства в свободное от учёбы время. | | Май - август | Заместитель директора |
| 20 | | Расширение знаний обучающихся о новых профессиях учителями – предметниками на уроках | | В течение года | Учителя-предметники |

Заместитель директора М.А.Лошковская